

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: IMPRONTA 4

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

A03Giovani

A04 Immigrati, profughi

A05 Detenuti in misure alternative alla pena, ex detenuti

A10-tossicodipendenti ed etilisti in percorso di recupero e/o utenti di interventi a bassa soglia

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivi generali

In un territorio che non ha altre strutture semiresidenziali che si occupano di favorire il recupero di tossicodipendenti ed etilisti per mezzo dell'attività socio-lavorativa, si intende:

1) **Implementare il servizio di percorsi di recupero per tossicodipendenti ed etilisti** per mezzo dell'attività di prevenzione in un'ottica di peer-education rivolta agli ospiti migranti CAS Arteinsieme ciò consentirà di:

- rafforzare lo stile di vita dell'Utente tossicodipendente/etilista ex detenuto da tempo inserito al fine di procurargli al termine del percorso un reale cambiamento psico-sociale che possa reinserirlo nel mondo del lavoro e socialmente nel contesto di appartenenza;

- **Prevenire l'insorgenza di stili di vita devianti e consumo di alcool e droghe** nei confronti dei ns giovani ospiti migranti;

- **Migliorare la condizione socio-sanitaria della popolazione** incidendo positivamente sul territorio in termini di spesa sociale e produttiva;

2) - favorire nel territorio distrettuale la diffusione della cultura alla legalità ed alla prevenzione circa l'utilizzo di alcool e sostanze stupefacenti;

3) - diffondere i principi e i fondamenti del Servizio Civile nella comunità territoriale e soprattutto tra i giovani destinatari del progetto.

Obiettivi specifici

1. Implementare le attività di back-office e front-office delle attività progettuali del 50%;

2. Migliorare l'organizzazione delle attività di prevenzione formazione e informazione legata al rischio di utilizzo di sostanze stupefacenti ed alcool nei confronti dei destinatari del 40%;

3. Implementare le attività di formazione ed informazione rivolte a famiglie, istituti scolastici del 50%;

4. Pubblicizzare ed informare il territorio distrettuale circa il progetto in atto e l'esperienza fatta dai ragazzi di nel Servizio Civile da 0% al 100%.

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

Obiettivo 1- implementare le attività di back-office e front-office delle attività progettuali;

1.1 Fornire informazioni e formare la comunità sui Servizi erogati

1.2 Inserimento appuntamenti/impegni nel programma informatico per il rispetto delle scadenze settimanali, mensili, semestrali, annuali

1.3 Elaborazione statistiche e relazioni sull'andamento del Servizio

1.4 Consultazioni siti internet, Enti Locali, Centrali, Regionali

Obiettivo 2- migliorare l'organizzazione delle attività di inserimento dei destinatari;

- 2.1 Aggiornamento del diario giornaliero circa presenze, assenze, cause, attraverso telefonate al singolo utente assente
- 2.2 Organizzazione e gestione dei momenti dedicati alla formazione peer-education rivolta ai migranti
- 2.3 Organizzazione e gestione dei momenti dedicati ai gruppi auto-aiuto tossicodipendenti e migranti
- 2.4 Creazione di depliant e uno spot audiovisivo legato alla prevenzione
- 2.5 Distribuzione depliant e spot del Servizio, in merito a detta attività- aggiornamento sito internet dedicato.

Obiettivo 3 -implementare le attività di formazione ed informazione rivolte a famiglie, istituti scolastici e comunità;

- 3.1 Indagine conoscitiva e raccolta dati di riferimento sul tema della droga e legalità ai fini della rilevazione del fenomeno tra i giovani
- 3.2 Rielaborazione dati raccolti
- 3.3 Calendarizzazione delle giornate di formazione distinte per famiglie e istituti scolastici
- 35
- 3.4 Aumentare il numero delle giornate di formazione ed informazione rivolte alle famiglie,
- 3.5 Aumentare il numero delle giornate di formazione ed informazione rivolte agli istituti scolastici
- 3.6 Distribuzione e diffusione depliant, e spot audiovisivo in merito all'attività formativa.

Obiettivo 4- pubblicizzare ed informare il territorio distrettuale circa il progetto in atto e l'esperienza fatta dai ragazzi di nel servizio civile

- 4.1 Elaborazione di tutta la documentazione riguardante i volontari di garanzia giovani
- 4.2 Aggiornamento telematico dati progetto/garanzia giovani
- 4.3 Organizzare e mettere in atto un convegno presso le sedi partner con diffusione depliant e spot audio-visivo.

CRITERI DI SELEZIONE

Il sistema autonomo di modalità di selezione dei volontari tiene conto delle procedure normative previste dalla legge 64/2001 di istituzione del Servizio Civile, le circolari, i decreti attuativi, i regolamenti, le direttive ed i protocolli dell'ufficio nazionale per il Servizio Civile e le standardizza con l'obiettivo di un valutazione uniforme dei candidati in rapporto ai progetti ed ai territori in cui essi si svolgono e con l'obiettivo di garantire un'elevata qualità delle risorse umane da impiegare nei progetti.

Il sistema è stato realizzato per raggiungere i seguenti obiettivi:

- promozione del Servizio Civile;
- supporto alle singole realtà partner partecipanti al progetto nella realizzazione della propria campagna promozionale;
- gestire le procedure selettive mettendosi al servizio dei giovani beneficiari facendo loro percepire il significato di tale procedura all'interno del percorso previsto dal Servizio Civile.

Il sistema di reclutamento prevede differenti fasi di realizzazione;

Fase promozionale: permette di definire le informazioni procedurali a livello nazionale, i compiti organizzativi e gli strumenti utilizzati per gli aspetti di comunicazione.

Per un sistema di reclutamento ottimale a distanza saranno utilizzati tutti gli strumenti disponibili dell'ente per garantire la maggiore diffusione dell'iniziativa.

Verranno diffusi comunicati stampa ai maggiori quotidiani, riviste, siti web ed ai centri InformaGiovani su tutto il territorio nazionale.

Saranno organizzati per gli operatori coinvolti nel Servizio Civile incontri di orientamento e sarà creato ad hoc un servizio di newsletter attraverso il quale verranno informati gli enti partner su tutti gli aggiornamenti relativi al Servizio Civile.

Fase di orientamento: nel corso della pubblicazione del bando i giovani candidati verranno supportati nella scelta del progetto più idoneo alle loro caratteristiche attraverso una consulenza via mail e telefonica dal personale preposto dagli enti.

Verrà messa a disposizione una linea telefonica dedicata al servizio che garantirà informazioni ai candidati e verrà fornito un indirizzo mail specifico per tutte le richieste di consulenza e faq.

Fase di selezione: i candidati come previsto dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile dovranno attenersi alle indicazioni fornite dall'ente in ordine ai tempi ai luoghi ed alle modalità delle procedure selettive.

La convocazione dei candidati relativa ai tempi ed ai luoghi della selezione verrà effettuata attraverso la pubblicazione delle informazioni sul sito dell'ente.

Gli enti provvederanno ad elaborare e trasmettere le graduatorie secondo quanto previsto dalla normativa vigente del Servizio Civile.

Commissioni: saranno costituite commissioni di selezione così composte: il Presidente, Dott. Michele Selicati e/o in sua sostituzione Avv. Francesco Sgobba, esperto della disciplina del Servizio Civile e da 2 componenti nominati dall'ente e 2 addetti alla segreteria di selezione nominati dalla Nomina srl società incaricata per le selezioni.

Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito dell'ente capofila.

Metodologia e tecniche utilizzate: il seguente sistema di valutazione è finalizzato ad individuare procedure criteri e modalità che garantiscono processi selettivi efficaci, obiettivi e trasparenti dei volontari che andranno in servizio.

Il sistema di valutazione mira a realizzare un'elevata coerenza tra quanto richiesto dalla sede in termini di competenze e quanto posseduto dal candidato partecipante alla selezione.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è 110 punti così ripartiti:

- Scheda del colloquio 60 pt (Allegato 4)

- Scheda Titoli - Pregresse esperienze, titoli di studio, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza ed altre conoscenze 50 pt

Il punteggio massimo della scheda di valutazione da compilare durante il colloquio selettivo di candidati è pari a 60. Il punteggio si riferisce alla sola valutazione finale ottenuta dalla media aritmetica dei giudici relativi ai singoli fattori costituenti la griglia.

Il punteggio ottenuto dovrà essere riportato con due cifre decimali.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60. In caso di punteggio inferiore a 36/60 non si procederà alle valutazioni successive.

a) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Verranno misurate le variabili attinenti al curriculum vitae (valutazioni dei titoli, certificazioni linguistiche ed informatiche, competenze acquisite ed esperienze aggiuntive). Per i titoli di studio verrà valutato il titolo più elevato. Per esperienze aggiuntive si intendono le esperienze non valutate precedentemente, es. tirocini o stage.

Verranno inoltre valutate (come allegato 3 del bando) le precedenti esperienze.

E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

I coefficienti utilizzati per le precedenti esperienze si riferiscono al mese o frazione mese superiore o uguale a 15 giorni

Il punteggio totale è di 50 punti.

Titoli valutabili per i candidati	Range
<p>PRECEDENTI ESPERIENZE C/O ENTI CHE REALIZZANO IL PROGETTO</p> <p>N.B. si attribuirà il punteggio previsto solo ai candidati che dimostreranno di aver avuto esperienze o collaborazioni presso l'ente che realizza il progetto allegando nel curriculum la durata dell'esperienza e il ruolo ricoperto.</p>	<p>Max 12 punti (1,00 pt per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)</p>
<p>PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE DEL PROGETTO C/O ENTI DIVERSI DA QUELLI CHE REALIZZANO IL PROGETTO</p> <p>N.B. si attribuirà il punteggio previsto solo ai candidati che dimostreranno di aver avuto esperienze o collaborazioni nello stesso settore presso l'ente diverso che realizza il progetto allegando nel curriculum la durata dell'esperienza e il ruolo ricoperto.</p>	<p>Max 9 punti (0,75 pt per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg)</p>
<p>PRECEDENTI ESPERIENZE IN UN SETTORE DIVERSO C/O ENTI CHE REALIZZANO IL PROGETTO</p> <p>N.B. si attribuirà il punteggio previsto solo ai candidati che dimostreranno di aver avuto esperienze o collaborazioni in settori diversi ma presso l'ente che realizza il progetto allegando nel curriculum la durata dell'esperienza e il ruolo ricoperto.</p>	<p>Max 6 punti (0,50 pt per ogni mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg)</p>
Complessivo punteggio raggiungibile sulle esperienze	Max 27 punti
<p>Titoli di studio (per i punteggi si prende quello conseguito più alto)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laurea attinente al progetto - Laurea non attinente a progetto - Laurea di I livello attinente al progetto - Laurea di I livello non attinente al progetto - Diploma attinente al progetto - Diploma non attinente al progetto - Frequenza scuola media Superiore 	<p>8 punti 7 punti 7 punti 6 punti 6 punti 5 punti Max 4 punti(1pt per ogni anno concluso)</p>

TITOLI MASTER E SPECIALIZZAZIONI	Max 3 punti per Master Universitario o Short master universitario
TITOLI PROFESSIONALI valutare solo il titolo più elevato Attinenti al progetto Non attinenti al progetto Non terminato NB: Rilasciati da Enti di Formazione o Società private	Max 4 punti Max 2 punti Max 1 punto
Comlessivo punteggio raggiungibile sui Titoli	Max 15 punti
ESPERIENZE NEL VOLONTARIATO o LAVORATIVE	
Purché ben documentate nel cv, si fa presente che devono essere ben documentate nel periodo, saranno prese in considerazioni anche le esperienze all'estero	Max 4 punti (1 punto per esperienza)
ALTRE CONOSCENZE - Certificazioni informatiche e digitali e linguistiche Si valuta solo il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore ECDL o MICROSOFT punti 2 - Certificazioni linguistiche – inglese (o altre lingue) Si valutano attestati di frequenza e di partecipazione a corsi di lingua straniera con un livello minimo di conseguimento del B1 - Livello QCER B1 punti 0,50 - Livello QCER B2 punti 1 - Livello QCER C1 punti 1,50 - Livello QCER C2 punti 2	Max 4 punti
Comlessivo punteggio raggiungibile su Esperienze e altre conoscenze	Max 8 punti

TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO TITOLI 50 PUNTI

I CANDIDATI AL COLLOQUIO VERIFICHERANNO LA SCHEDE DEI PUNTEGGI DEI TITOLI E FIRMERANNO LA PRESA VISIONE PER MASSIMA TRASPARENZA.

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Numero ore 1400 su 12 mesi

6 giorni di servizio a settimana dei volontari

Eventuali obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

6 -Disponibilità durante i periodi di chiusura del Servizio –da concordare preventivamente con gli Enti preposti che potrebbero coincidere con il periodo delle vacanze estive (mese di agosto), festività natalizie e pasquali previa autorizzazione dell'Ufficio Nazionale del Servizio Civile- ad essere impiegati in altri servizi analoghi;

- Disponibilità alla flessibilità d'orario , ad essere impegnati in turni antimeridiani o pomeridiani anche in giorni festivi a seconda delle esigenze di servizio, ed in occasione di giornate manifestazioni, eventi, incontri formativi e sociali ad impatto territoriale(giornate di prevenzione-partite di calcio benefiche-giornate in piazza di incentivo all'adozione e promozione benessere umano ed animale-giornate di ospitalità al canile per ragazzi disabili con possibilità di usufruire di sedute di pet-therapy).Precisiamo che le ore settimanali obbligatorie sono 30, mai inferiori a 12 ore.

-Possesso della patente B e della possibilità di usufruire di un mezzo proprio, secondo il D.P.C.M. del 04 febbraio 2009

“Prontuario concernente la disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale” (G.U.R.I. n.70 del 25.03.2009) a rendersi disponibili agli spostamenti in base alle esigenze di servizio a partecipare alle attività sul territorio previste, alle manifestazioni ed eventi collaterali previsti dalla programmazione delle attività.;

- Obbligo di riservatezza sui documenti e dati visionati ai sensi del D.Lgs 196/03 Privacy e successive modificazioni, in merito al trattamento dei dati personali e sensibili
- Impegno alla partecipazione al corso obbligatorio proprio del Servizio Civile: D.Lgs 81/2008 sicurezza;
- Impegno alla partecipazione agli eventi ai corsi:
 - o privacy e trattamento dei dati personali,
 - o l'auto-imprenditorialità giovanile:
 - o come si compila un c.v.; come si affronta un colloquio di lavoro;
 - o informazioni di base sulla P.IVA ed altre forme contrattuali
 - o legislazione in aiuto ai giovani imprenditori

Ribadendo che il progetto Impronta sarà svolto presso il Servizio di inserimento di tossicodipendenti ed etilisti in percorsi di recupero presso il Canile Arteinsieme sito in Itri, saranno inoltre valutati:

- esperienza documentata nel settore dell'assistenza a fasce svantaggiate della popolazione, in particolar modo affiancamento a tossicodipendenti ed etilisti in percorsi di recupero;
- aver ottenuto titoli di studio anche professionali in materia assistenziale, o comunque ad indirizzo sociale, umanistico, pedagogico;
- disponibilità all'apprendimento e capacità di empatia, ascolto;
- capacità di relazionarsi all'altro senza pregiudizi,
- disponibilità al lavoro all'aperto, rapporto amorevole con la natura e con i cani

SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI

Il progetto prevede l'inserimento di nr. 8 volontari

N	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. perse	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1		ITRI	CONTRADA SCERPANO SNC 04020 ITRI (LT)	53913	8	MARCIANO PATRIZIA	23.04.1962	MRCPRZ62D63E375A			
						ANTONELLA CANNELLA	06.05.1983	CNNL83E46D662F			

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Patronato ANMIL, ANMIL onlus, CAF ANMIL, ASVCI, Nomina Srl certificheranno le competenze.

L'ente sulla base del monitoraggio, dell'azione di tutoraggio e dell'affiancamento previsti, consegnerà ai volontari che concluderanno il percorso, un attestato relativo alle attività svolte e alle competenze acquisite, sottoscritto relativo all'esperienza realizzata che conterrà una dettagliata descrizione delle competenze maturate e concretamente dimostrate.

SAPERE

- Ruoli dei diversi enti e dei diversi operatori nel lavoro di rete

SAPER FARE

Competenze tecnico-operative specifiche:

- Osservare e descrivere comportamenti e situazioni
- produrre report o relazioni
- utilizzare tecniche specifiche di comunicazione con i giovani (ascolto ed espressione)
- predisporre e utilizzare schede per la rilevazione e raccolta di dati relativi a servizi

Competenze generali:

- utilizzo dei programmi di videoscrittura
- utilizzo dei programmi di Posta elettronica

SAPER ESSERE

- lavorare in équipe multi-professionali e comunicare e relazionarsi in generale

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

NOMINATIVO FORMATORE	MODULO FORMATIVO	CONTENUTI	DURATA
Dr.ssa Patrizia Marciano	1. PRESENTAZIONE DELL'ENTE, LA MISSION E LE PRINCIPALI ATTIVITÀ,	1.1 Conoscenza del Servizio di Inserimento socio- lavorativo e percorsi di recupero per tossicodipendenti ed etilisti presso il Canile Arteinsieme e servizio CAS migranti : decodifica della richiesta, prestazioni offerte, modalità di erogazione. Evidenza scientifiche. 1.2 Illustrazione del progetto "Impronta 3" e ruolo del volontariato	4 ore
Dr.ssa Antonella Cannella	1. IPERCORSI DI RECUPERO PER TOSSICODIPENDENTI ED ETILISTI PRESSO IL CANILE ARTEINSIEME	1.3 Tecniche comunicative e gestionali del Servizio, funzionali all'instaurarsi di una buona relazione con l'Utenza tossicodipendente etilista; 1.4. Tecniche comunicative e gestionali del Servizio, funzionali all'instaurarsi di una buona relazione con gli ospiti migranti CAS;	4 ore



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

Dr.ssa Antonella Cannella	1. IPERCORSI DI RECUPERO PER TOSSICODIPENDENTI ED ETILISTI PRESSO IL CANILE ARTEINSIEME	1.3 Tecniche comunicative e gestionali del Servizio, funzionali all'instaurarsi di una buona relazione con l'Utenza tossicodipendente etilista; 1.4. Tecniche comunicative e gestionali del Servizio, funzionali all'instaurarsi di una buona relazione con gli ospiti migranti CAS;	4 ore
Dr.ssa Antonella Cannella	1. LE POLITICHE SOCIALI, LE STRATEGIE, LA RETE 2.INDAGINE SOCIALE	1.5 Politiche dei Servizi alla persona tossicodipendente ed etilista; 1.6 Strategie comunicative e relazionali finalizzate ad una buona accoglienza dell'utenza 1.7 Rilevazione strutturazione questionari ed elaborazione dati per la conoscenza dei fenomeni sociali sul territorio. Esercitazioni pratiche	4 ore 4 ore
MODULO 1 --- TOTALE ORE : 16			
Dr.ssa Patrizia Marciano	2.CENNI SULLE PATOLOGIE DELLA TOSSICODIPENDENZA E DELL'ETILISMO: area psicologica: comunicazione e	2.1 Gestione ed elementi di comunicazione di base con il paziente tossicodipendente ed etilista; 2.2 Programmi di inserimenti socio-lavorativi e percorsi di recupero per	4 ore



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

	programmi di recupero	tossicodipendenti ed etilisti- tirocini professionali ed il ruolo del volontariato nei processi di risocializzazione e riabilitazione Privacy e trattamento dei dati personali	
Dr.ssa Daniela Cesarale;	2.CENNI SULLE PATOLOGIE DELLA TOSSICODIPENDENZA E DELL'ETILISMO: area psicologica-tecniche di lavoro	2.3 Elementi di psicopatologia; 2.4 La relazione di aiuto;	4 ore
Dr. Osman Coletta	2.CENNI SULLE PATOLOGIE DELLA TOSSICODIPENDENZA E DELL'ETILISMO: area legislativa,attività del SER.D., area medico-clinica	2.5 La Legge 45/99 e il DPR 309/90 2.6 Presentazione del Ser.D.Distretto Formia -Gaeta 2.7 Tossicodipendenza ed etilismo: i danni all'organismo	4 ore
MODULO 2 --- TOTALE ORE : 12			
Dr.ssa Patrizia Marciano	3. IL RUOLO DEL SERVIZIO CIVILE NELLA RELAZIONE D'AIUTO: tecniche psicologiche in supporto agli operatori	3.1 La gestione dei conflitti. Emozioni e problematiche relazionali: senso di colpa, collusione, burn-out, transfert e controtransfert. 3.2 Buone prassi: lavorare in team, il brainstorming, le leadership.	4 ore
Dr.ssa Antonella Cannella	3. IL RUOLO DEL SERVIZIO CIVILE NELLA RELAZIONE D'AIUTO: metodologie operative	3.3 L'Osservazione e l'ascolto attivo; 3.4La sospensione del giudizio e la comunicazione non violenta	4 ore
MODULO 3 --- TOTALE ORE : 8			
Ing. Mario Carta	4.D.Lgs 81/2008: TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL	4.1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di	8 ore

	LAVORO	Servizio Civile.	
MODULO 4 --- TOTALE ORE : 8			

Sig.ra Maria Assunta Capirchio	5. L'AUTO-IMPREDITORIALITA' GIOVANILE	5.1 come si compila un c.v.; come si affronta un colloquio di lavoro; 5.2 informazioni di base sulla P.IVA ed altre forme contrattuali 5.3 legislazione in aiuto ai giovani imprenditori	4 ore
MODULO 5 --- TOTALE ORE : 4			

MODULO ORIENTAMENTO LAVORATIVO e COMPETENZE TRASVERSALI

Formatori: Michele Selicati – Giorgio Bartoli – Domenico Loviglio

Ore: 32

La continua trasformazione del Mercato del Lavoro ha imposto, nel corso degli anni, una riflessione sulle politiche di valorizzazione del capitale umano. In tale ottica l'orientamento assume una crescente centralità. Orientare significa consentire all'individuo di prendere coscienza di sé, della realtà occupazionale e del proprio bagaglio cognitivo per poter progredire autonomamente nelle scelte in maniera efficace e congruente con il contesto. Obiettivo dell'orientamento diventa quello di favorire nel soggetto la ricerca e la comprensione della propria identità e del proprio ruolo in una determinata realtà, così da potenziare le competenze orientative di qualsiasi individuo; più che offrire risposte immediate e definitive come supporto in specifiche fasi della vita, l'orientamento è visto come uno strumento di sviluppo di conoscenze e capacità, azione a carattere globale in grado di attivare e facilitare il processo di scelta formativo/professionale del soggetto.

Le attività che possono essere considerate in questo ambito possono fare riferimento alle seguenti tipologie:

- incontri con esperti di orientamento al lavoro che illustrino ai giovani le modalità di approccio nei rapporti con aziende e imprese, come si fa un Curriculum Vitae, come si svolge un colloquio di lavoro, ecc.;
 - incontri con esperti del settore pubblico e privato che presentino le politiche attive rivolte ai giovani in Italia e nel Lazio;
 - incontri con rappresentanti degli uffici del personale di aziende medio-grandi;
 - incontri con esperti di ricerca di personale (agenzie interinali, società di ricerca di personale, ecc.);
 - incontri di presentazione di politiche e strumenti per favorire la auto-imprenditorialità giovanile
- Il progetto usufruirà di un percorso di orientamento lavorativo sia informativo che formativo
- incontri con esperti di orientamento al lavoro che illustrino ai giovani le modalità di approccio nei rapporti con aziende e imprese, come si fa un Curriculum Vitae, come si svolge un colloquio di lavoro, ecc.;

svolto in collaborazione con professionisti specializzati nella consulenza alle imprese e alla scelta del personale e a esperti delle linee di finanziamento per l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro e dell'autoimprenditorialità.

Nello specifico si propone un percorso info-formativo della durata di 12 ore tenuto da un consulente, con competenze ed esperienza pluriennale in consulenze alla formazione ed orientamento, selezione del personale e formazione.

Obiettivi principali e programma del corso:

- Favorire la conoscenza del mondo delle imprese
- Favorire la conoscenza delle politiche attive di accesso al mondo del lavoro
- Si punterà a favorire e potenziare le possibilità di incontro fra offerta e domanda di lavoro, concentrandosi sulla presa di coscienza del giovane in servizio civile delle modalità e dei luoghi in cui tale incontro si concretizza.

Titolo incontro	Contenuti	Titoli e qualifiche
Con gli occhi dell'impresa	Analisi di aspettative e esigenze di un'azienda in fase di selezione del personale. simulazione del percorso di selezione: lettura del curriculum e analisi del colloquio	Dott. Michele Selicati Esperto nazionale e Project Manager - Amministratore delegato di Nomina srl Azienda di Alta Formazione Manageriale e Selezione del Personale
Impostare un colloquio efficace	Costruzione di un colloquio di lavoro, con particolare attenzione agli elementi di comunicazione non verbale e alla gestione dell'emotività	Dott. Michele Selicati Esperto nazionale e Project Manager - Amministratore delegato di Nomina srl Azienda di Alta Formazione Manageriale e Selezione del Personale
Lavorare in equipe, vantaggi e criticità	Condivisione delle regole basilari del lavoro di gruppo. Analisi di criticità e punti di forza del lavoro in equipe. Percorso verso la consapevolezza del proprio ruolo nel gruppo. Elementi di tecniche di gestione del conflitto	Dott. Michele Selicati Esperto nazionale e Project Manager - Amministratore delegato di Nomina srl Azienda di Alta Formazione Manageriale e Selezione del Personale
Alla base dell'autoimprenditorialità: piano delle attività e business plan	Start up: passo dopo passo dall'idea alla costruzione del piano economico. Analisi delle opportunità per giovani aspiranti imprenditori	Dott. Michele Selicati Esperto nazionale e Project Manager - Amministratore delegato di Nomina srl Azienda di Alta Formazione Manageriale e Selezione del Personale